



ANUNȚ

**PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA DE POSTURI VACANTE
CONTRACTUALE**

Liceul Tehnologic Halânga, cu sediul în sat Halânga, comuna Izvoru Bârzii, Calea Timișoarei nr.2, jud. Mehedinți, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Muncitor I/M – cunoștințe și abilități practice în domeniile construcții, tâmplărie și electricitate

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant;

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție;

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Nedidactic;

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: Nedeterminată

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.



Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării posturilor contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- Studii: medii (învățământ liceal)
- Vechimea în muncă: minimum 3 ani
- Diplomă sau adeverință de calificare profesională în cel puțin unul din domeniile:, electric, construcții, instalații (tehnic-sanitare);
- Disponibilitate de a lucra în două schimburi;
- Disponibilitate de a lucra sâmbăta și duminica, în caz de nevoie;



Complexitatea postului:

- executarea lucrărilor de întreținere (văruiele, vopsitorie, reparații curente etc.) în timpul vacanțelor școlare sau ori de câte ori este nevoie.
- ajută la încărcarea și descărcarea mărfurilor necesare reparațiilor și întreținerii
- participarea la întreținerea spațiilor verzi, degajarea aleilor de zăpadă și gheață.
- respecta cu strictețe normele S.S.M. și P.S.I.
- îndeplinește și alte sarcini trasate de conducerea unității de învățământ.
- capacitatea de organizare a muncii;
- asumarea responsabilității în asigurarea securității;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestat pe baza fișei de examen medical;
- asumarea responsabilității în păstrarea și întreținerea curățeniei, a materialelor și a mijloacelor din dotare.

BIBLIOGRAFIE:

1. ORDIN nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolărilor, preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
2. Ordinul nr. 119/2014 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației – Capitolul VI;
3. Legea nr.132/30 iunie 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;
4. Legea nr. 319 / 2006 privind protecția și securitatea muncii (Cap. IV – VII);
5. Legea nr. 307 / 2006 privind apărarea împotriva incendiilor (Cap. I – II);
6. Legea nr. 53 / 2003 - Codul muncii - republicat, cu modificările și completările ulterioare - „răspunderea disciplinară” (art.247 - art.252);
7. O.M.E. 4183 din 4 iulie 2022 – Regulament cadru de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (Titlul IV).

TEMATICA NECESARĂ ÎN VEDEREA SUSȚINERII CONCURSULUI:

1. Noțiuni fundamentale de igienă;
2. Reguli de efectuare a curățeniei în instituțiile de învățământ;
3. Metode de dezinsecție și dezinfecție;
4. Securitatea și sănătatea în muncă și P.S.I.;
5. Răspunderea disciplinară;
6. Codul de conduită pentru personalul contractual.



**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA
SEDIUL INSTITUȚIEI:**

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	22.09.2023
2.	Termenul limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs :	06.10.2023 (în zilele lucrătoare, în intervalul orar
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	06.10.2023, ora 17 ⁰⁰
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	06.10.2023, ora 18 ⁰⁰
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	09.10.2023, (în intervalul orar 09 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰)
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.10.2023, ora 16 ⁰⁰
7.	Susținerea probei scrise	13.10.2023, ora 09 ⁰⁰
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	13.10.2023, ora 14 ⁰⁰
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	16.10.2023, (în intervalul orar 09 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰)
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	16.10.2023, ora 13 ⁰⁰
11.	Susținerea probei practice	17.10.2023, ora 09 ⁰⁰ (15 minute/candidat)
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea probei practice și depunerea contestațiilor	17.10.2023, ora 12 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
13.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	17.10.2023, ora 15 ⁰⁰
14.	Susținerea interviului	18.10.2023, ora 09 ⁰⁰ (15 minute/candidat)
15.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului și depunerea contestațiilor	18.10.2023, ora 15 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
16.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	18.10.2023, ora 19 ⁰⁰
17.	Afișarea rezultatului final al concursului	19.10.2023, ora 09 ⁰⁰

Probele sunt eliminatorii. Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă (au obținut cel puțin 50 de puncte la proba anterioară).

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției (avizier), de pe website: <https://liceulhalanga.ro/>, persoană de contact: Martalogu Mihaela. funcția secretar șef, având numărul de telefon 0252215424.